

**Теория и практика развития  
профессиональных компетенций  
преподавателя Детской школы искусств**

# **Аттестация (октябрь-декабрь 2019 г.)**

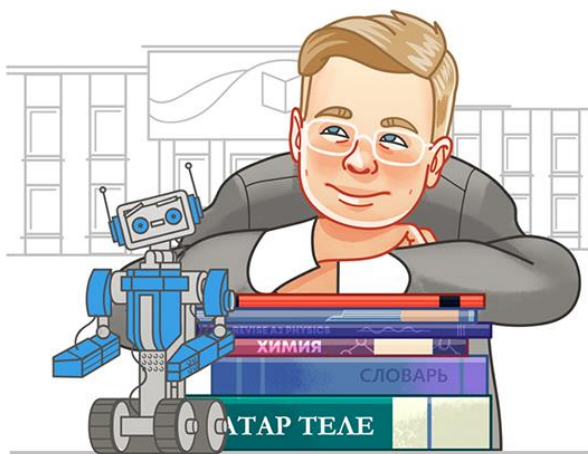
**Порядок проведения аттестации педагогических  
работников организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность**

(утвержден приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276)

# Процедуры аттестации с 2014 года проводятся в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»

[Организации](#) [Ученику](#) [Учителю](#)

 [Версия для слабовидящих](#)



## Электронное образование в Республике Татарстан

Вход для сотрудников сферы  
образования и учеников

[ВОЙТИ](#)

[Войти через ЕСИА](#)

**Шаблон аттестационного заявления,  
карты результативности,  
примерных вопросов тестирования размещены  
в Системе, опубликованы на сайте МОиН РТ  
(mon.tatar.ru) в разделе «Деятельность»/  
«Кадровая политика»/  
«Кадровая политика отрасли»/  
«Педагогическая аттестация»/  
Образцы аттестационных документов»**

# План-график педагогической аттестации на 2019/2020 учебный год

***Прием  
заявлений***

***Экспертиза***

***Итоги  
аттестации***

## Периоды проведения аттестации

2019 год	2020 год
октябрь	январь
ноябрь	февраль
декабрь	март

# АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ В 2019 ГОДУ

## Период октябрь-декабрь

Подача предварительных списков претендентов на первую и высшую кв.категорию	До <b>20</b> сентября
Формирование пакета документов в ИС	С <b>1</b> октября до <b>25</b> октября
Тестирование претендентов	С <b>4</b> ноября
Загрузка экспертиз для НЕ льготных пакетов	С <b>11</b> ноября
Экспертиза пакетов «Льгота –НЕТ»	С <b>11</b> ноября до <b>25</b> ноября
Работа Аттестационной комиссии	Со <b>2</b> декабря
Приказ о присвоении кв.категории	<b>27</b> декабря

**На аттестацию могут подавать:**

- педагоги, чья категория заканчивается **30 декабря 2014** года
- педагоги, желающие аттестоваться **впервые**, стаж работы в должности – **не менее 3-х лет**
- педагоги, желающие аттестоваться (досрочно) на **высшую** кв.кат, если **на момент подачи заявления**, срок действующей **первой** кв.категории **более 2-х лет** (на 1 октября 2019 года!) Присвоена первая в декабре **2016**, **2015гг** или в январе **2017г**

## Заполнение электронного заявления (заполняются только светлые строки)

Касимова Эльмира Ринатовна

2. должность, место работы:

Учитель МБОУ «Гимназия №52»

3. год прохождения аттестации:

2018

4. желаемая категория:

Первая

5. желаемая должность:

Учитель

6. текущая категория:

7. текущая должность:

Учитель

8. число, месяц, год окончания срока действия:

нет ограничений

10. основание для аттестации (результаты работы):

19. сотовый телефон:

89274883137

полученная специальность и квалификация:

Специализация (по диплому) : Учитель родного (татарского) языка и литературы

12. стаж по специальности:

11 лет

13. стаж в данной должности:

11 лет

14. стаж в данной организации (полных лет, полных месяцев):

11

2

15. поля "награды, звания", "ученая степень", "ученое звание":

Ученая степень: нет, Ученое звание: нет, Награды, звания: Пк

16. где и когда проводилось курсовое обучение, количество часов, тематика, подтверждающий документ:

Год: 2016

Предмет: Татарский язык и литература

Тема/проблема повышения квалификации: Теория и

17. аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести..

без моего присутствия ✓!

18. дата отправки заявления:

2018-10-02 14:27:06

20. служебный телефон:

2245274

Отмена

Сохранить

**Карта результативности профессиональной  
деятельности педагогического работника Республики Татарстан**

**1. Личные данные**

1.1.	Фамилия	Иванов
1.2.	Имя	Иван
1.3.	Отчество	Иванович
1.4.	Должность, по которой аттестуется работник (дополнительно указывается преподаваемый предмет, специальность, для педагогических работников дополнительного образования детей – профиль, направление образовательной деятельности; для методистов – направление методической работы)	Преподаватель изобразительного искусства
1.5.	Место работы (полное наименование учреждения в соответствии с Уставом, с какого года работает в данном учреждении)	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» Вахитовского района г. Казани
1.6.	Населенный пункт (город, район)	Вахитовский район муниципального образования «г. Казань»
1.7.	Стаж (педагогический)	25 лет
1.8.	Стаж (по специальности)	25 лет
1.9.	Образование (уровень образования, наименование учреждения высшего, среднего профессионального образования, квалификация по диплому, реквизиты диплома с указанием даты выдачи) Ученая степень, год присвоения (при наличии) (реквизиты удостоверяющего документа) Профессиональная переподготовка (при наличии) (наименование образовательного учреждения, где	Высшее профессиональное образование ФГБОУ ВПО «Татарский государственный гуманитарно-педагогический университет», бакалавр художественного образования, профиль «Изобразительное искусство», Диплом ВБА 12345477 от 05.07. 2012 г.



## Раздел 2. Сведения о профессиональном рейтинге и достижениях за последние 5 лет

П.2.1, п.2.2, п.2.3 желательны для заполнения

2.1. Руководство методическим объединением

2.2. Руководство проблемными группами, временными творческими коллективами (или участие в проблемных группах, временных творческих коллективах)

2.3. Участие в экспертных комиссиях, экспертных советах

Название (предмет), цели создания проблемной группы, творческого коллектива	Уровень (образовательное учреждение, район, город)	Сроки руководства (участия)

Название (предмет)	Уровень (образовательное учреждение, район, город)	Сроки руководства

Наименование и функции комиссии, наименование учреждения, при которой создана комиссия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республика)	Сроки участия

## 2.4. Распространение педагогического опыта за период (3-5 лет), предшествующий аттестации

Обязательны для заполнения таблицы: П. 2.4.1 – открытые уроки и мероприятия

	Тема, класс (группа, курс)	Уровень (ОУ, город, район)	Вид, тематика, место проведения методического мероприятия, в рамках которого проводилось открытый урок, занятие, мероприятие (заседание методического объединения, предметная неделя, семинар, конкурс и др.)	Дата
1	«___», класс	Образовательное учреждение – <b>только на первую</b>	Вид- открытый урок в рамках предметной недели для учителей СОШ №	2015
2	«___», группа	Республиканский – <b>на высшую обязательно!</b>	Открытое занятия в рамках республиканского семинара «___» для преподавателей УСПО РТ – слушателей курсов повышения квалификации ИРО РТ, ГАПОУ «КАТТ»	2017

## 2.4.2. Проведение, участие в семинарах

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема семинара, кем и для кого организован, место проведения	Дата
	Тема!	Район	«_____» УМС ИМО УО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому району, для учителей математики, СОШ №_____	2016
	Тема!	Республиканский	«_____» ПМЦ ПК и ПП РО КФУ, для учителей-предметников ЕНЦ – слушателей курсов повышения квалификации, гим 42	2017

### 2.4.3. Выступления на конференциях

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема конференции, кем организована, для каких категорий работников образования проведена, место проведения	Дата
	Тема!	Район	Августовская районная конференция «_____», секция руководителей РМО учителей-предметников, отдел УО ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому району, СОШ №_____	2016
	Тема!	Республиканский	НПК «_____» КФУ, для учителей-предметников, К(П)ФУ	2017

## 2.4.4. Методические публикации

№	Тема (название), вид публикации, количество страниц	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Где напечатана (наименование методического учреждения, осуществлявшего издание методической публикации)	Год издания
1	Школа-неиссякаемый источник жизни, статья, 2 стр	республиканский	Журнал «Профсоюз и молодежь», № 1, Изд-во Академии наук РТ	2017
2	<b>Тема!</b> , статья, ___с	Республиканский	Сборник статей по итогам Республиканской НПК «_____», К(П)ФУ	2018
3	«Знакомство с учебником. Какая бывает речь?», разработка урока	Федеральный	Сайт <a href="https://nsportal.ru/user/348585/page/pourochnye-razrabotki-dlya-vtorogo-klassa-po-programme-fgos-shkola-rossii">https://nsportal.ru/user/348585/page/pourochnye-razrabotki-dlya-vtorogo-klassa-po-programme-fgos-shkola-rossii</a>	2018

## 2.5. Результаты участия в конкурсах (конкурс в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование», конкурсы профессионального мастерства, методические конкурсы и др.)

№	Название конкурса	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат	Год участия

## 2.6. Участие в грантах в рамках реализации Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 гг. («Наш лучший учитель», «Наш новый учитель», «Учитель-исследователь»), иных грантах (грант Главы администрации муниципального района и др.)

№	Наименование гранта, кем учрежден	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат	Год участия
1	Грант «Лучший работник в сфере дополнительного образования», МОиН РТ	республиканский	победитель	2018 г

## Карта результативности на ВЫСШУЮ кв.категорию

2.7. Другое (участие в проектах, в том числе по созданию новых образовательных программ, учебников, социально-значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ, руководство педагогических практикой студентов педагогических учебных заведений и др.)

№	Вид, тема (название или описание) мероприятия	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный республиканский, федеральный международный уровень)	Год
1	Разработка методического сборника конспектов уроков по _____ для _____	муниципальный	2015
2	Организация и проведение методического форума для молодых педагогов РТ «Вхождение в профессию»	республиканский	2016

## Карта результативности на ВЫСШУЮ кв.категорию

### 2.8. Результаты профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

№	Вид, тема (название или описание) мероприятия	Уровень (республиканский, федеральный международный уровень)	Год
1	Рецензия на разработку методического продукта (авторской программы, пособия) «Программа развития...» кандидата пед. наук, профессора КФУ, КГК Иванова В.В.	федеральный	2015
2	Выступление на тему «___» в рамках работы инновационной площадки ИРО РТ на семинаре «_____» для преподавателей ДМШ и ДШИ	Республиканский	2016
3	Публикация статьи в сборнике материалов инновационной площадки ИРО РТ «Инновации в образовании»	Республиканский	2017
4	Экспериментальная работа по теме «Организация учебно-воспитательного процесса в системе дополнительного образования», ЦПИ им. К.Д.Ушинского	Федеральный	2017



## Окончание карты результативности

Заверяю достоверность сведений в карте результативности профессиональной деятельности преподавателя Иванова Ивана Ивановича и подлинность документов, представленных мне аттестуемым работником в подтверждение своих достижений и результатов.

**Заключение:** уровень квалификации по должности «преподаватель» соответствует требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории.

**Рекомендации:** совершенствовать работу, учитывая особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании.

**Дата «01» октября 2019 г.**

# ЗАГРУЗКА ПАКЕТОВ АТТЕСТУЕМЫХ

## Основные этапы создания пакета аттестуемого:

1. Выбрать желаемую категорию
2. Выбрать должность , по которой педагог аттестуется
  - ✓ Специализация/направление выбирается ТОЛЬКО по должности
  - ❖ ПДО (направление – художественное, техническое и тд)
  - ❖ Методист (РОО, УДО)
3. Льгота ставится «ДА» если аттестация повторно на ту же категорию:  
с первой на первую, с высшей на высшую ИЛИ **впервые** при условии :
  - ❖ Обладатель ГРАНТА
  - ❖ Призер или номинант «Учитель года»
  - ❖ ПДО – подготовил более 3-х победителей/призеров творческих конкурсов
4. Если ставится ЛЬГОТА «НЕТ» обязательно загружается лист самооценки
5. Тестирование выбирается согласно должности

## Загрузка документов с 1 октября 2019 года

- ❖ На первую – карта результативности + лист самооценки (Льгота «НЕТ») ИЛИ подтверждающий документ (Льгота «ДА» для тех, кто **ВПЕРВЫЕ**) – Грамота Учитель года ИЛИ 2 Диплома призеров олимпиад
- ❖ На высшую :
  - 1) карта результативности
  - 2) Приказ + список с ФИО о присвоении категории
  - 3) Лист самооценки (если пакет ЛЬГОТА «НЕТ»)

### Подтверждающие документы на высшую:

- Для педагогов УДО: 3 призера творческих конкурсов (высокого образца!) + сертификат выступления (семинар или НПК) РИП + **публикация** в журнале или сборнике (тит.лист + содержание с ФИО) + диплом **участника** методического конкурса + **рецензия** на программу или методическую разработку

## В ПЕРИОД ЗАГРУЗКИ ПАКЕТОВ АТТЕСТУЕМЫХ

### Важно КОНТРОЛИРОВАТЬ:

1. Правильность выбранного тестирования (согласно предмету или должности)
2. Лист самооценки для экспертизы загружать **только** для пакетов с пометкой «ЛЬГОТА НЕТ»
3. Аттестационный лист (выписка из приказа об установлении кв.категории) – только для пакетов с «ВЫСШЕЙ кв.категорией!»
4. Загрузка подтверждающих документов:
  - для высшей не более 6-ти
  - для первой – не более 3-х
5. Отредактировать данные об образовании, должности и стаже в **АНКЕТЕ**
6. НЕ загружать **заявление** дополнительно к электронной форме

### Основные замечания по карте результативности и заявлению:

1. Не читают то, что написано в таблицах
2. Неотредактированные документы
3. Оставляют пустые таблицы
4. Забывают вписывать все свои достижения

Квалификация: Высшая  
квалификационная категория

Общий стаж: 29 лет

Педагогический стаж: 29 лет

Стаж в данной должности: 29 лет

Желаемая категория:

Высшая

Должность:

Учитель

Предмет:

Математика

Специализация/направление:

Не выбрано

Льготный:

Да

Тестирование:

Учитель математики

Создать пакет

# Документы на высшую квалификационную категорию

## Файлы пакета

[карта результативности.docx](#) (Карта результативности)

[всероссийский конкурс-ученик.jpg](#) (Другие документы)

[аттестационный лист.jpg](#) (Аттестационный лист)






[НПК-ученик.jpg](#) (Другие документы)

[НПК-учитель.jpg](#) (Другие документы)

[Учитель года- зональный этап.jpg](#) (Другие документы)

[рецензия на метод.разработку.jpg](#) (Другие документы)

[Олимпиада - ученик призёр.jpg](#) (Другие документы)

Свойства пакета	Статус	Результат тестирования	Дата присвоения (отказа в присвоении) квал. категории	Действия
Высшая категория, , Методист, льготный: да, 01.10.2018	Черновик			    

отправить куратору ОО



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минкультуры России)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
МИНИСТРА**

125993, ГСП-3, Москва,  
Малый Гнездиковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2  
Телефон: +7 495 629 10 10  
E-mail: mail@mkrf.ru

«22» 10. 2019 № 379-011-39-09

на № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Руководителям высших  
исполнительных органов  
государственной власти  
субъектов Российской Федерации

**Разъяснения (единые рекомендации) по применению в отношении педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, Порядка проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

Разъяснения (единые рекомендации) по применению в отношении педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, Порядка проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Разъяснения) разработаны на основе:

статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»),

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «О порядке проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Номенклатура должностей педагогических работников);

Вместе с тем аттестуемый вправе предоставить в аттестационную комиссию для учета при проведении анализа результатов его профессиональной деятельности и подготовки экспертного заключения дополнительные материалы, демонстрирующие практические результаты его педагогической, методической и творческой деятельности:

*в области музыкального, хореографического, театрального, циркового искусств:*

запись выступлений учащихся, запись выступлений с учащимися (для концертмейстеров);

запись открытого урока или мастер-класса, проводимого педагогическим работником;

авторские методические и программные разработки, публикации в рамках сферы профессиональной деятельности аттестуемого;

иные материалы, отражающие практические результаты преподавательской деятельности;

*в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства, архитектуры, дизайна:*

образцы работ учащихся, выполненных под руководством аттестуемого (на любом носителе);

запись открытого урока или мастер-класса, проводимого педагогическим работником;

авторские методические и программные разработки, публикации в рамках сферы профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника;

иные материалы, отражающие практические результаты преподавательской деятельности<sup>5</sup>.



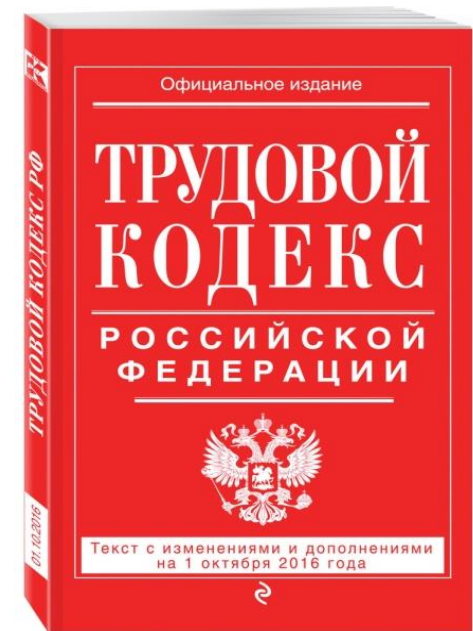
# **Мероприятия по внедрению профстандартов в образовательной организации**

- **Издание приказа по организации о создании комиссии по внедрению профстандарта**
- **Проведение заседания комиссии и составление плана-графика (дорожной карты) внедрения профстандарта**
- **Проведение в коллективе разъяснительной работы по вопросу внедрения профстандартов (Педсовет, собрание трудового коллектива)**
- **Определение трудовых функций работников, переименование должностей в соответствии с профстандартом**
- **Внесение изменений в должностные инструкции**
- **Проведение мероприятий по переподготовке и подготовке кадров**
- **Проведение аттестации сотрудников на соответствие требованиям профстандарта**

## **НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

- 1. Постановление Правительства РФ от 22.01.2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»**
- 2. Приказ Минтруда России от 12.04. 2013 № 147н «Об утверждении макета профессионального стандарта»**
- 3. Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»**
- 4. Приказ Минтруда России от 29.09.2014 N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»**
- 5. Приказ Минтруда России от 29.04.2013 №170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»**

**Профессиональный стандарт –  
характеристика квалификации,  
необходимой работнику для  
осуществления определенного вида  
профессиональной деятельности, в том числе  
выполнения определенной трудовой функции  
(Ст. 195.1 ТК РФ в ред. с 01.07.2016)**



## **МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 5 мая 2018 г. N 298н**

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА "ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ"**

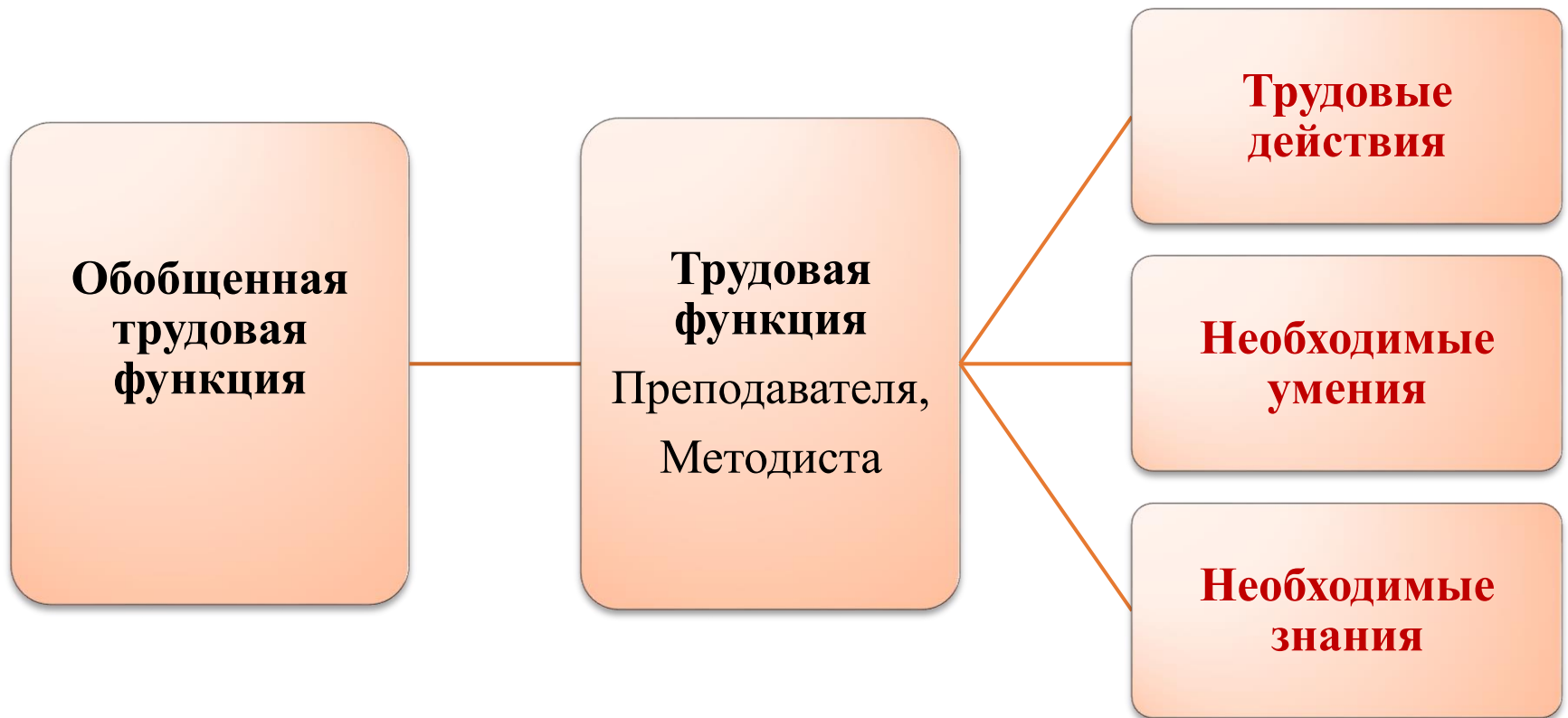
В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266; 2016, N 21, ст. 3002; 2018, N 8, ст. 1210), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный **стандарт** "Педагог дополнительного образования детей и взрослых".

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994).

Министр  
М.А.ТОПИЛИН

# Структура требований профессионального стандарта



## Аудит кадровой документации и квалификации работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов

**Результат:** формирование перечня документации, требующей изменений или разработки в связи с внедрением квалификационных требований профессиональных стандартов



# **Преподаватель**

## **Трудовые функции**

- **Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы (ОП);**
- **Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной ОП**
- **Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся при решении задач обучения и воспитания;**
- **Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной ОП;**
- **Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной ОП**
- **Набор на обучение по дополнительной ОП**



- **Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение ОП**
- **Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч с родителями обучающихся**
- **Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки**
- **Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной ОП**
- **Разработка дополнительных общеобразовательных программ (учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации**
- **Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования)**
- **Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных ОП**
- **Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной ОП (программы учебного курса, дисциплины (модуля))**



# Преподаватель

## Необходимые умения

- Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной ОП и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению обучающихся
- Набирать и комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных ОП
- Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов
- Создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранной программы, привлекать к целеполаганию
- Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы)

- **Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии**
- **Готовить обучающихся к участию в конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы)**
- **Создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки обучающимися процесса и результатов освоения программы**
- **Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях**
- **Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности** .

- **Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями с соблюдением норм педагогической этики**
- **Использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной**
- **Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ дополнительного образования**
- **Выявлять интересы обучающихся родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования**
- **Проектировать совместно с обучающимся и их родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ.**

- **Вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии)**
- **Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы**
- **Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.**
- **Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц**
- **Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные**

# Преподаватель

## Необходимые знания

- Основные способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста
- Особенности работы с одаренными обучающимися, в избранной области деятельности
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса
- Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
- Законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ

- **Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных ОП соответствующей направленности**
- **Особенности детской одаренности**
- **Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся**
- **Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов**
- **Требования охраны труда**
- **Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством**
- **Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные**
- **Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами**

## Требования к образованию, опыту работы, условия допуска к работе

- **Высшее образование** в рамках укрупнённых групп направлений подготовки высшего образования «**Образование и педагогические науки**».
- **Среднее профессиональное образование** в рамках укрупнённых групп направлений подготовки специальностей среднего профессионального образования «**Образование и педагогические науки**».
- **Высшее образование** в рамках иного направления подготовки высшего образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым образовательной организацией и **получение после трудоустройства** дополнительного профессионального образование по направлению подготовки «**Образование и педагогические науки**».
- **Среднее профессиональное образование** в рамках иного направления подготовки специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым образовательной организацией и **получение после трудоустройства** дополнительного профессионального образование по направлению подготовки «**Образование и педагогические науки**».
- **Курсы повышения квалификации** – не реже 1 раза в 3 года (от 100 часов).

- **Особые условия допуска к работе:** медосмотры, справки, прохождение в установленном законодательством РФ порядке, аттестации на соответствие занимаемой должности.
- **При работе с несовершеннолетними:** в качестве руководителей экскурсий с обучающимися – прохождение **инструктажа** по обеспечению жизнедеятельности, в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися-прохождение **обучения** по дополнительным общеобразовательным программам.
- **Требования к опыту практической работы не предъявляются.**



## Новизна функционала

- электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий (если это целесообразно);
- проведение мероприятий для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием;
- развитие ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста;
- анализ и интерпретация результатов педагогического наблюдения; контроль и диагностика с учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей учащихся;
- анализ и корректировка собственной оценочной деятельности.